



L'association REVIVRE, dans le cadre du renforcement de son service RH, recrute :

Un(e) Technicien de paie / RH

Missions principales :

- élaboration d'une partie des paies (collecte des données, traitement, contrôle du bulletin, DSN)
- contrôle de charges régulier sur toutes les paies de l'association (environ 120)
- rédaction des contrats de travail courants à partir d'un logiciel automatisé + DPAE
- gestion des temps de travail
- suivi des visites médicales, de la mutuelle, des frais de déplacement, des dossiers stagiaires
- assistance au suivi de la formation (suivi administratif des dossiers, actualisation du plan)
- contrôle des statistiques

Compétences requises

- connaissance générale de la paie
- notions de droit du travail
- création d'outils de contrôle
- maîtrise des outils bureautique (excel notamment)
- bonne orthographe
- capacité organisationnelle

Savoirs être :

- rigueur
- discrétion
- adaptabilité- réactivité
- autonomie

La connaissance des conventions 1951 et /ou de l'hôtellerie ainsi que du logiciel CEGI serait un plus

BAC +2 ou Titre professionnel niveau III souhaité
ou expérience dans la fonction 3 ans minimum

Temps de travail : temps plein

Rémunération : CCN 51 – coefficient 349 + 20 points – 1632 € brut mensuel

Adresser CV et lettre de motivation uniquement par mail à dgraviou@revivre-asso.org

Date limite de dépôt des candidatures : 13 février 2017

<http://www.revivre-asso.com/>