REVIVRE
Accueil – Santé – Insertion
Vivons solidaires !

Association sans but lucratif régie par la loi 1901

L'ASSOCIATION REVIVRE
Recrute

1 Comptable – Technicien(ne) Administratif(ve)

Missions principales

Comptabilité (environ 70 % du temps de travail)

- Saisie comptable quotidienne
- Travaux de clôture jusqu'au bilan
- TVA

Gestion locative (environ 30% du temps de travail)

- Aide à la gestion locative

Compétences requises

- Connaissance des procédures comptables
- Notions de fiscalité
- Maîtrise des outils bureautiques (excel notamment)
- Capacité organisationnelle

Savoirs être

- Rigueur
- Discrétion
- Adaptabilité- Réactivité
- Autonomie

BAC + 2 ou Titre Professionnel niveau III
Expérience de 5 ans souhaitée

Lieu de travail : Colombelles
Type de contrat : Contrat à durée indéterminé.
Temps de travail : Temps plein
CCN51 – coefficient 392 – 1743 € brut mensuel

Candidature à adresser uniquement par mail à Mr le Directeur siege@revivre-asso.org

Date limite de dépôt des candidatures : 5 juillet 2019